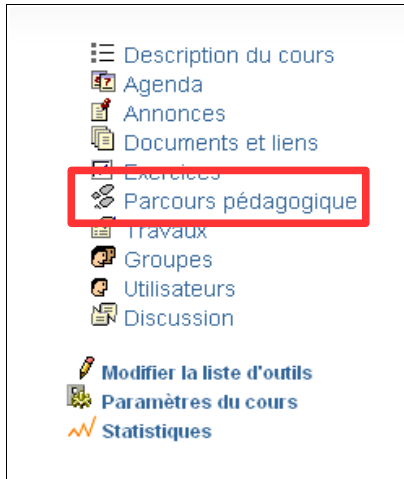


# La plateforme Claroline

## Outil : Parcours pédagogique

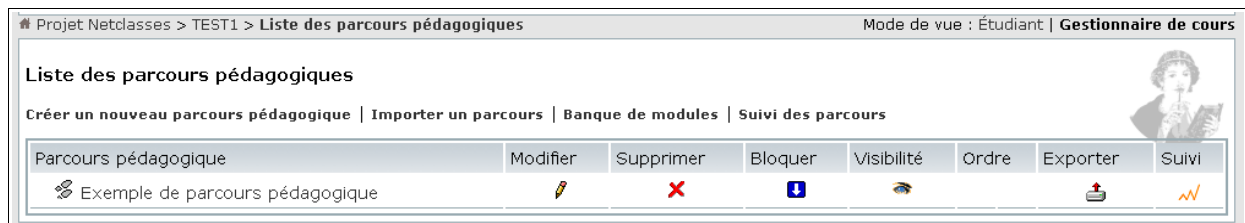
L'outil « *Parcours pédagogique* » permet aux élèves de suivre une séquence structurée d'étapes d'apprentissages et d'activités à réaliser.



Ils peuvent ainsi être amenés à consulter des documents, faire des exercices ou suivre toute autre activité d'apprentissage dans un ordre déterminé par le professeur.

Le professeur peut également décider de bloquer certaines étapes du parcours, l'élève doit impérativement les réussir pour pouvoir passer à la suivante.

Pour créer un parcours pédagogique : cliquer sur « *Parcours pédagogique* » dans la liste des outils du cours. La fenêtre suivante s'ouvre :



Il faut cliquer sur « *Créer un nouveau parcours pédagogique* », vous remarquerez que par défaut il y a un exemple de parcours pédagogique. Il est préférable de le supprimer.

### Liste des parcours pédagogiques

Créer un nouveau parcours pédagogique

Titre :

Commentaire :



Ok Annuler

Donner un titre à votre nouveau parcours péda.











Saisir un commentaire explicatif de votre parcours

Saisissez les renseignements demandés ci-dessus et cliquez sur « OK » pour revenir à la liste des parcours de votre cours. Maintenant votre nouveau parcours se trouve dans la liste. Vous pouvez en créer plusieurs (exemples : niveaux ou activités différents).

Différentes options sont disponibles dans l'outil Parcours pédagogique lorsque l'on utilise le cours en tant qu'administrateur de cours.

Vous pouvez modifier le texte d'introduction qui sera affiché aux élèves en utilisant le lien d'édition , vous pouvez également le supprimer à l'aide du lien de suppression . Si vous avez créé plusieurs parcours pédagogiques, ce texte devrait par exemple préciser le but de l'organisation des parcours et ce que l'élève doit en faire.

Voici une description des effets de tous les liens présents dans la liste des parcours. La plupart devraient être assez intuitifs si vous êtes déjà familier avec les autres outils de Claroline :

- **Bloquant** (  ) : cette icône signifie que le dernier module de ce parcours doit être complété afin de pouvoir accéder au parcours pédagogique suivant. Vous pouvez changer cette propriété en cliquant sur l'icône.
- **Non bloquant** (  ) : cette icône signifie que l'apprenant n'est pas tenu de compléter ce parcours avant de consulter le suivant. Vous pouvez changer cette propriété en cliquant sur l'icône.
- **Supprimer** (  ) : cette commande permet de supprimer un parcours pédagogique. La suppression est définitive en ce qui concerne les modules de type SCORM, les autres modules seront conservés dans la banque de module. Toute l'organisation que vous aviez réalisée dans ce parcours pédagogique sera également supprimée (ordre des modules, commentaires locaux).
- **Visible** (  ) : cette icône signifie que le parcours est visible par les élèves. Vous pouvez changer cette propriété en cliquant sur l'icône.
- **Invisible** (  ) : cette icône signifie que le parcours n'est pas visible par les élèves, seuls les administrateurs pourront le voir et y accéder. Vous pouvez changer cette propriété en cliquant sur l'icône.
- **Ordre** (   ) : ces flèches (monter/descendre) modifient l'ordre des parcours pédagogiques, niveau par niveau.
- **Modifier** (  ) : cliquez sur ce lien pour accéder à l'administration de ce parcours pédagogique.
- **Exporter** (  ) : cliquez sur cette icône afin d'exporter un parcours en format SCORM.
- **Suivi** (  ) : cliquez sur ce lien pour suivre la progression des étudiants dans ce parcours.

Cliquez directement sur le nom du parcours, la fenêtre suivante s'ouvre :

Parcours pédagogique 

1er Parcours 

C'est le premier parcours

Ajouter un document | Ajouter un exercice | Ajouter un module de ce cours | Créer un titre

Module	Modifier	supprimer	Bloquer	Visibilité	Déplacer	Ordre
Pas de module						

Pour ajouter un exercice ou un document, il faut que celui-ci soit déjà présent dans la rubrique des outils du cours.

### Pour créer un module d'exercices

- Il faut commencer par créer votre exercice avec l'outil Exercices.

- Insérez ensuite l'exercice créé dans un parcours pédagogique en cliquant sur le lien « **Ajouter un exercice** » de la page d'administration du parcours pédagogique choisi.
- La liste complète des exercices disponibles créés avec l'outil Exercices sera alors affichée.
- Choisissez l'exercice à intégrer et cliquez sur le bouton « **Ajouter le(s) module(s)** ». Si vous le souhaitez, vous pouvez ajouter plusieurs exercices en une seule opération : il suffit de sélectionner plusieurs exercices avant de cliquer sur le bouton « **Ajouter le(s) module(s)** ».
- Les modules ajoutés apparaîtront dans la liste des modules du parcours pédagogique.

**Ajouter un exercice**

Sélectionner le ou les exercices

Ajouter le(s) module(s)	Exercices
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Exemple d'exercice Histoire de la philosophie antique
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> test Un petit test

Cliquer sur Ajouter le(s) module(s)

Ajouter le(s) module(s)

## Pour créer un module document

- Après avoir envoyé (uploadé) un document dans l'outil Documents et Liens, n'oubliez pas de le rendre invisible si vous voulez qu'il soit visible uniquement à partir du parcours pédagogique.
- Lorsque les fichiers nécessaires sont envoyés dans l'outil Documents et Liens, revenez dans l'outil Parcours pédagogique.
- Dans le parcours que vous souhaitez modifier, cliquez sur le lien « **Utiliser un document** ».
- Ici, vous pouvez parcourir les différents documents présents dans l'outil Documents et Liens, mais sans possibilité de les modifier.
- Sélectionnez le document à utiliser comme module et cliquez sur le bouton « **Ajouter le(s) module(s)** ». Vous devriez voir votre module s'afficher dans la liste des modules du parcours.

**Ajouter un document**

Sélectionner le ou les documents

Ajouter le(s) module(s)	Nom	Taille	Date
<input type="checkbox"/>	Example_document.pdf	65.41 Ko	22.03.2009
<input type="checkbox"/>	devoir.pdf	15.53 Ko	22.03.2009

Cliquer sur Ajouter le(s) module(s)

Ajouter le(s) module(s)

Exemple de parcours pédagogique :

**Parcours pédagogique**










**1er Parcours**

C'est le premier parcours

Ajouter un document | Ajouter un exercice | Ajouter un module de ce cours | Créer un titre

Module	Modifier	supprimer	Bloquer	Visibilité	Déplacer	Ordre
<input checked="" type="checkbox"/> test						

Les différents modules d'un parcours pédagogique peuvent être manipulés de la même façon que vous pouvez manipuler les parcours dans la liste des parcours pédagogiques (page 2).

- Bloquant (  ) : cette icône signifie que ce module doit être complété afin de pouvoir accéder au module suivant de ce parcours. Vous pouvez changer cette propriété en cliquant sur l'icône.
  - Si le module est un document : l'élève doit simplement le consulter.
  - Si le module est un exercice de Claroline : l'apprenant doit obtenir une note supérieure à la note minimale. Cette note minimale est définie à 50% par défaut et peut être modifiée par le responsable de cours dans la page d'administration du module.
- Non bloquant (  ) : cette icône signifie que l'apprenant n'est pas tenu de compléter ce module avant de consulter le suivant. Vous pouvez changer cette propriété en cliquant sur l'icône.
- Supprimer (  ) : cette commande permet de supprimer un module mais il restera conservé dans la Banque de modules.
- Visible (  ) : cette icône signifie que le module est visible par les élèves. Vous pouvez changer cette propriété en cliquant sur l'icône.
- Invisible (  ) : cette icône signifie que le module n'est pas visible par les apprenants, seuls les administrateurs pourront le voir et y accéder. Vous pouvez changer cette propriété en cliquant sur l'icône.
- Ordre (   ) : ces flèches (monter/descendre) modifient l'ordre des modules, niveau par niveau.
- Modifier (  ) : cliquez sur ce lien pour accéder à l'administration de ce module (pour éditer la note minimale de condition de réussite d'un exercice par exemple).
- Déplacer (  ) : cette icône permet de déplacer un module dans un titre ou un sous-titre.

## **La banque de modules**

Sur la page principale de l'outil Parcours pédagogique, si vous cliquez sur le lien Banque de modules vous accéderez à la liste de tous les modules utilisés dans vos différents parcours pédagogiques. Si un module est effacé sur cette page, il sera également effacé dans tous les parcours l'utilisant.

### **Ajouter un module de la Banque de modules dans un parcours**

A partir de la page d'administration d'un parcours pédagogique :

- Cliquez sur « *Ajouter un module de ce cours* »
- La liste affichée sur cette page reprend l'ensemble des modules utilisés dans ce cours qui ne font pas encore partie de ce parcours pédagogique.
- Sélectionnez le module désiré.
- Cliquez sur « *Ajouter le(s) module(s)* ».

Vous devriez voir le nouveau module s'afficher dans la liste des modules du parcours.